

Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio

EDITAL DE LICITAÇÃO

Processo nº: 14/2021

Modalidade: Pregão Presencial - RP 12

Edital nº: 13/2021

Tipo: Menor Preço Global

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de torno e solda em geral, para atender as necessidades da seção operacional de campo do DAEPA.

O Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio - DAEPA, Seção de Compras e Licitações, através da Comissão Permanente de Licitação, com autorização do seu superintendente, de acordo com a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, torna público aos interessados que no dia 05 de abril de 2021, às 14:00 horas, na sala de licitações, sito na rua Rio Branco, nº 211, bairro Cidade Jardim, na cidade de Patrocínio, Minas Gerais, estará reunida a Comissão para proceder abertura dos envelopes contendo as propostas orçamentárias e documentações, para seleção de empresas visando o registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de torno e solda em geral, para atender as necessidades da seção operacional de campo do DAEPA, sendo a presente licitação do tipo "Menor Preço Global".

1 - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

1.1 - O presente procedimento licitatório é disciplinado pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, pelo regulamento aprovado pelo Decreto nº 2.322/2007 do Poder Executivo de Patrocínio, no que couber pela Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei Complementar 123/2006 alterada pelas Leis Complementares 128/2008 e 147/2014 e pelas condições estabelecidas neste edital, a seguir fixadas.

2 - OBJETO DA LICITAÇÃO

2.1 - A presente licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual

contratação de empresa para prestação de serviços de torno e solda em geral, para atender as necessidades da seção operacional de campo do DAEPA.

3 - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderá participar deste Pregão, qualquer licitante que detenha atividade compatível e pertinente com o objeto desta licitação e comprove atender a todos os requisitos de habilitação exigidos neste edital e seus anexos.

3.2 - Não poderão participar deste Pregão:

3.2.1 - Os interessados que se encontrarem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.

3.2.2 - Empresas estrangeiras que não funcionem no País.

3.2.3 - Aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com o Departamento de Água e Esgoto de Patrocínio.

3.2.4 - Que não detenham, em seu objeto social, atividade compatível e pertinente com o objeto deste certame.

3.3 - Estarão impedidas de participar desta licitação as empresas:

3.3.1 - Que apresentem mais de uma proposta para cada item específico.

3.4 - Toda e qualquer documentação emitida pela empresa deverá ser datada e assinada por seu(s) representante(s) legal(is), devidamente qualificado(s) e comprovado(s).

3.5 - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por meio de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou por cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo pregoeiro ou equipe de apoio.

4 - DO CREDENCIAMENTO

4.1 - Na sessão pública para recebimento e abertura dos envelopes contendo as propostas e documentação de habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento junto ao pregoeiro, devidamente munido dos documentos de procuração e contrato social da empresa, que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo ainda, identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente. A referida documentação será apresentada em separado, e entregue ao pregoeiro no início da abertura do Pregão.

4.1.1 – O contrato social da empresa licitante, solicitado no item acima, **deverá ser apresentado fora do envelope na fase de credenciamento, acompanhado dos documentos de identidade dos seus sócios representantes,** e também deverá ser apresentado dentro do envelope nº II (Documento de habilitação).

4.2 - O credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida, ou documento que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente.

4.3 - O documento de credenciamento deverá obedecer ao modelo do Anexo II.

4.4 - Juntamente com o credenciamento, os proponentes/representantes deverão apresentar declaração de que atendem plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para o certame, conforme modelo constante do Anexo III.

4.5 - Cada credenciado poderá representar apenas um licitante.

4.6 - No ato do credenciamento, a condição de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Micro-empendedor Individual, para efeito de tratamento diferenciado previsto na lei Complementar 123/2006, alterada pelas Leis Complementares 128/2008 e 147/2014 deverá ser comprovada mediante apresentação do anexo V - Declaração de ME, EPP ou MEI assinada pelo seu representante legal, **acompanhada da certidão simplificada expedida pela junta comercial de seu domicílio.**

4.7 - A falta da apresentação de qualquer um dos documentos citados no item anterior, não obrigará ao tratamento privilegiado determinado na Lei Complementar 123/06, alterada pelas Leis Complementares 128/2008 e 147/2014.

5 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 - A proposta de preços e os documentos que a instruírem deverão ser apresentados no local, dia e horário determinados, em envelope devidamente lacrado e rubricado no fecho, contendo em sua parte externa, os seguintes dizeres:

ENVELOPE I - PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA:

- **DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTOS DE PATROCÍNIO**
- **PROCESSO Nº: 14/2021**
- **MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL - RP 12**
- **EDITAL Nº: 13/2021**
- **OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TORNO E SOLDA EM GERAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEÇÃO OPERACIONAL DE CAMPO DO DAEPA**
- **RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA**

5.2 - A proposta deverá ser preenchida contendo todas as informações abaixo relacionadas:

- **Validade da proposta: 60 (sessenta) dias;**
- **Local de entrega: Os serviços serão encaminhados pelo DAEPA às dependências da oficina da contratada ou poderá ser executado também fora de suas dependências, em locais determinados por um servidor do DAEPA, responsável pelas autorizações dos serviços.**
- **Prazo de entrega: Os serviços deverão ser entregues conforme a necessidade do DAEPA e em casos de urgências deverão ser entregues de imediato, ou seja, iniciando-se o serviço logo após o recebimento da autorização.**
- **Despesas: As despesas com o transporte de funcionários, ferramentas e**

equipamentos necessários para realização dos serviços, além de quaisquer outras despesas decorrentes, serão por conta da contratada.

- **Condições de pagamento: Em até 10 (dez) dias após a entrega dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal eletrônica, através de boleto bancário ou depósito em conta corrente bancária;**
- **Nos preços ofertados deverão estar inclusos todos os impostos;**
- **O licitante deverá citar em sua planilha orçamentária o preço unitário e total do item e valor global da proposta, sendo que só serão aceitas, duas casas decimais após a vírgula, obedecendo à seqüência do ANEXO I - TR.**

6 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

6.1 - A reunião para abertura dos envelopes contendo a proposta de preços de interesse do licitante e os documentos que a instruírem, será pública, dirigida por um(a) Pregoeiro(a) e realizada de acordo com as disposições contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital, em conformidade com as condições nele estabelecidas, bem como em seus anexos, no local e horário já determinados.

6.2 - No local e hora marcados, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, nos termos do Art. 11, do Decreto nº 2.322/2007 e para a prática dos demais atos do certame, conforme item 04 deste Edital.

6.3 - Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes.

6.4 - Serão abertos os envelopes contendo as PROPOSTAS DE PREÇOS, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica.

7 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1 - O pregoeiro procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e classificará o(s) autor(es) da(s) proposta(s) de menor preço global e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço.

7.2 - Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecerem novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

7.2.1 - Os lances verbais serão iniciados pelo autor que apresentou o maior preço global na proposta escrita e seguido pelos demais na ordem decrescente e deverá ser obrigatoriamente inferior ao menor preço fixado na proposta escrita.

7.3 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente à penalidade constante do subitem 16.9, deste edital.

7.4 - Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a mesma será desclassificada.

7.5 - Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva de preços propostos documentalmente e ordenadas às ofertas para fornecimento do objeto definido neste edital, exclusivamente pelo critério de **Menor Preço Global**.

7.6 - O pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

7.7 - Sendo aceitável a menor oferta de preço pelo objeto, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que a tiver formulado.

7.8 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o proponente será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto.

7.9 - Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, e reabrirá a disputa durante o período de até trinta minutos, até que seja apurada uma proposta que atenda aos interesses do Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto.

7.10 - Do benefício às microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas:

7.10.1 - Havendo participação de microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas na sessão de lances, serão observados, antes da declaração da licitante vencedora, os critérios de preferência estabelecidos nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

7.10.2 - Encerrada a fase de ofertas de lances, caso a melhor proposta não tenha sido ofertada por microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparadas e houver proposta apresentada por algumas dessas pessoas jurídicas, com valor até 5% (cinco por cento) superior à menor proposta, proceder-se-á da seguinte forma:

- A microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparadas será convocada a apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão do direito de preferência, situação em que, atendidas às exigências habilitatórias, será adjudicado a seu favor o objeto desta licitação.

7.10.3 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos nos itens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.11 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo pregoeiro, equipe de apoio e os licitantes presentes.

7.12 - Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

8 - DA HABILITAÇÃO

8.1 - O envelope nº II "**DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**" deverá ser protocolado no local, dia e horário determinados, devidamente lacrado e rubricado no fecho, contendo em sua parte externa, os seguintes dizeres:

- **DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTOS DE PATROCÍNIO**
- **PROCESSO Nº: 14/2021**
- **MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL - RP 12**

- **EDITAL Nº: 13/2021**
- **OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TORNO E SOLDA EM GERAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEÇÃO OPERACIONAL DE CAMPO DO DAEPA**
- **RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA**

8.1.1 - O Envelope nº II "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO", deverá conter os seguintes documentos:

- **Prova de regularidade relativa ao fundo de garantia por tempo de serviço (FGTS);**
- **Certidão negativa de débitos relativos aos tributos federais e a dívida ativa da união;**
- **Contrato social e a última alteração ou contrato de consolidação;**
- **Comprovante de inscrição no - CNPJ;**
- **Certidão negativa de débito do município sede da empresa;**
- **Certidão negativa de recuperação judicial e de falência;**
- **Prova de regularidade com a fazenda estadual;**
- **Certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT;**
- **Declaração de que não emprega menor conforme decreto nº 4.358 de 05 de Setembro de 2002, regulamentam a Lei nº 9.854 de 27 de Outubro 1999.**

8.1.2 - Caso o licitante não apresente qualquer um destes documentos relacionados acima, o mesmo será inabilitado.

8.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

8.2.1 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos.

8.2.2 - Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste edital e seus anexos o pregoeiro considerará o proponente INABILITADO.

9 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

9.1 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá peticionar por escrito contra o ato convocatório.

9.1.2 - A petição de impugnação deverá ser dirigida ao pregoeiro e protocolada no setor competente. Não será aceito remessa via fax ou correio eletrônico (e-mail).

10 - DOS RECURSOS

10.1 - Todos os recursos serão interpostos no final da sessão, com registro em ata, da síntese das suas razões e contra-razões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis.

10.2 - Em casos especiais, quando complexas as questões debatidas, o pregoeiro concederá, àqueles que manifestarem o interesse de recorrer, prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das correspondentes razões, ficando os demais, desde logo, intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.3 - O recurso contra a decisão do pregoeiro não terá efeito suspensivo.

10.4 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.5 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sede do Departamento de Água e Esgoto de Patrocínio, sob a responsabilidade do pregoeiro e equipe de apoio.

11 - DA ENTREGA DO OBJETO LICITADO

11.1 - Prazo de entrega: Os serviços deverão ser entregues conforme a necessidade do DAEPA e em casos de urgências deverão ser entregues de imediato, ou seja, iniciando-se o serviço logo após a autorização.

11.2 - Local de entrega: Os serviços serão encaminhados pelo DAEPA às dependências da oficina da contratada ou poderá ser executado também fora de suas dependências, em locais determinados por um servidor do DAEPA, responsável pelas autorizações dos serviços.

11.3 - Despesas: As despesas com o transporte de funcionários, ferramentas e equipamentos

necessários para realização dos serviços, além de quaisquer outras despesas decorrentes, serão por conta da contratada.

12 - DO PAGAMENTO

12.1 - O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias após a entrega dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal eletrônica, através de boleto bancário ou depósito em conta corrente bancária.

13 - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

13.1 - O preço será fixo e irrevogável, expresso em reais, sendo cabível a sua revisão nas hipóteses do artigo 65 da lei 8.666/93.

14 - DAS PENALIDADES

14.1 - O não cumprimento das obrigações assumidas poderá ensejar a aplicação das seguintes penalidades:

I - Advertência, por escrito;

II - Multa, de 2% (dois) por cento ao mês sobre o valor da proposta;

III - Suspensão temporária do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio.

15 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

15.1 - Por se tratar de sistema de registro de preços, não se faz necessário a indicação de dotação orçamentária nesta fase do processo, tal fato ocorre no ato da emissão do empenho.

16 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 - A Ata de Registro de Preços decorrente do presente processo licitatório terá vigência de 12 (doze) meses, iniciando-se logo após a sua assinatura.

16.2 - Não será permitido o uso de celular durante a sessão do pregão, exceto com a devida autorização do pregoeiro.

16.3 - É facultada ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

16.4 - O pregoeiro, no interesse da administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.

16.5 - Fica assegurado ao Departamento de Água e Esgoto de Patrocínio o direito de no interesse da administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

16.6 - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Departamento de Água e Esgoto de Patrocínio não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou resultado do processo licitatório.

16.7 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

16.8 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

16.9 - O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficando garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

16.10 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer motivo superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

16.11 - Fazem parte integrante do presente Edital:

Anexo I - Itens - Termo de referência;

Anexo II - Credenciamento;

Anexo III - Declaração referente habilitação;

Anexo IV - Declaração que não emprega menor;

Anexo V - Declaração Micro-Empresa;

Anexo VI - Modelo Proposta Orçamentária;

16.12 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio..

16.13 - Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital e seus anexos deverá ser encaminhado por escrito, ao pregoeiro, no endereço mencionado do preâmbulo do presente edital.

16.14 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.15 - Aos casos omissos aplicar-se-á as demais disposições constantes da legislação vigente.

16.16 - O foro para dirimir questões relativas ao presente edital será o da Comarca de Patrocínio, com exclusão de qualquer outro.

Patrocínio, Minas Gerais, 18 de março de 2021.

Ronaldo Correa de Lima
Superintendente do DAEPA

Ernandes Batista Dias
Pregoeiro

Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo nº: 14/2021

Modalidade: Pregão Presencial - RP 12

Edital nº: 13/2021

Tipo: Menor Preço Global

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de torno e solda em geral, para atender as necessidades da seção operacional de campo do DAEPA.

1 - RELAÇÃO DOS ITENS SOLICITADOS NO PROCESSO Nº 14/2021:

1.1 - ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DOS ITENS:

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO:
01	300	H	SERVIÇO DE SOLDA EM GERAL;
02	500	H	SERVIÇO DE TORNO EM GERAL.

1.2 – Nos preços apresentados na Proposta Orçamentária, deverão estar inclusos todos os custos, lucros e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento do objeto licitado.

2 - ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS DOS SERVIÇOS

Serviços de solda e torno em geral, como furos, rasgos, roscas, adaptação, recuperação e confecção de peças, tais como: parafusos, porcas, arruelas, eixos, flanges, pinos, fresas, chavetas, buchas, hastes, tampas, conexões, entre outras que se fizerem necessárias e demais serviços que necessitem de tornearia.

3 - DA ENTREGA, PRAZO E EXECUÇÃO DO OBJETO LICITADO

3.1 - Prazo de entrega: Os serviços deverão ser entregues conforme a necessidade do DAEPA e em casos de urgências deverão ser entregues de imediato, ou seja, iniciando-se o serviço logo após a autorização.

3.2 - Local de entrega: Os serviços serão encaminhados pelo DAEPA às dependências da oficina da contratada ou poderá ser executado também fora de suas dependências, em locais determinados por um servidor do DAEPA, responsável pelas autorizações dos serviços.

3.3 - Despesas: As despesas com o transporte de funcionários, ferramentas e equipamentos necessários para realização dos serviços, além de quaisquer outras despesas decorrentes, serão por conta da contratada.

3.4 - O servidor do DAEPA designado para acompanhamento dos serviços deverá ter livre acesso as dependências da contratada para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços solicitados.

3.5 - A contratada deverá apresentar um orçamento prévio dos serviços solicitados pelo DAEPA, e só após a aprovação deste orçamento e posterior emissão da autorização, poderá executar os serviços.

3.6 - A contratada deverá possuir oficina situada na cidade de Patrocínio - MG. A exigência se faz necessária, tendo em vista a obtenção da proposta mais vantajosa para esta Autarquia.

4 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias após a entrega dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal eletrônica, através de boleto bancário ou depósito em conta corrente bancária.

7 - CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS:

Após a abertura dos envelopes das propostas de preços será classificada a proposta de menor preço por item e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço. Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas de preços nas condições definidas, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecerem novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

8 – DAS SANÇÕES/PENALIDADES:

O não cumprimento das obrigações assumidas pela vencedora licitante vencedora do certame poderá ensejar a aplicação das seguintes penalidades:

I - Advertência, por escrito;

II - Multa, de 2% (dois) por cento ao mês sobre o valor da proposta;

III - Suspensão temporária do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com o Departamento de Água e Esgoto de Patrocínio, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com DAEPA.

Patrocínio - MG, 18 de março de 2021.

Ernandes Batista Dias

Pregoeiro

Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio

ANEXO II

CRENCIAMENTO ESPECÍFICO

Processo nº: 14/2021

Modalidade: Pregão Presencial - RP 12

Edital nº: 13/2021

Tipo: Menor Preço Global

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de torno e solda em geral, para atender as necessidades da seção operacional de campo do DAEPA.

Pelo presente a empresa NOME EMPRESA, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº _____, neste ato representada pelo Sr. REPRESENTANTE, outorga ao Sr. _____, RG nº _____ amplos poderes para representá-la junto ao Departamento de Água e Esgoto de Patrocínio, no processo licitatório acima identificado, inclusive para interpor ou desistir de recursos, receber citações intimações, responder administrativamente e judicialmente por seus atos, formular ofertas e lances de preços enfim, praticar todos os atos pertinentes ao certame, em nome do proponente.

Local e data

Nome representante legal da empresa

NOME EMPRESA:

CNPJ/CPF:

ENDEREÇO:

CIDADE/ESTADO:

Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio

ANEXO III

DECLARAÇÃO REFERENTE À HABILITAÇÃO

Processo nº: 14/2021

Modalidade: Pregão Presencial - RP 12

Edital nº: 13/2021

Tipo: Menor Preço Global

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de torno e solda em geral, para atender as necessidades da seção operacional de campo do DAEPA.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____.____./____-____, situada na rua _____, nº _____, bairro _____, cidade _____, CEP: _____-____, abaixo assinada pelo REPRESENTANTE LEGAL, inscrita no CPF sob o nº _____.____.____-____, R.G. sob o nº _____, residente e domiciliado na rua _____, nº _____, bairro _____, cidade _____, CEP: _____-____, declara que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial nº **13/2021**, se compromete a fornecer a integralidade do objeto licitado independentemente de mora ou pendências de outros contratos firmados com o Município, tudo sob as penas da Lei e das penalidades contratuais.

CIDADE/ESTADO, DATA.

REPRESENTANTE LEGAL

**ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER APRESENTADO NO CREDENCIAMENTO,
FORA DO ENVELOPE**

Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio

ANEXO - IV

DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGADOR DE MENOR - PESSOA JURÍDICA

Processo nº: 14/2021

Modalidade: Pregão Presencial - RP 12

Edital nº: 13/2021

Tipo: Menor Preço Global

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de torno e solda em geral, para atender as necessidades da seção operacional de campo do DAEPA.

A empresa, _____, inscrito no CNPJ nº _____ por intermédio de seu representante legal o Sr. (a) _____, portador da carteira de identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, para fins do disposto no inc. V do artigo 27 da lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()

Local, data

REPRESENTANTE DA EMPRESA

Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio

ANEXO - V

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA

Processo nº: 14/2021

Modalidade: Pregão Presencial - RP 12

Edital nº: 13/2021

Tipo: Menor Preço Global

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de torno e solda em geral, para atender as necessidades da seção operacional de campo do DAEPA.

A empresa, sediada na rua..... nº....., bairro....., CEP....., na cidade de..... estado....., inscrita no CNPJ sob o nº,neste ato representada pelo(a) Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº....., inscrito(a) no CPF sob o nº,..... DECLARA, sob as penalidades da lei, que se enquadra como (MICRO EMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE) nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, estando apta à usufruir dos benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais, impostas pelo parágrafo 4º, do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

() Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar 123/2006, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal 8.666/93.

Obs: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Local e data

Assinatura do representante legal da empresa

Departamento de Água e Esgotos de Patrocínio

ANEXO – VI

MODELO PROPOSTA DE PREÇOS

Processo nº: 14/2021

Modalidade: Pregão Presencial - RP 12

Edital nº: 13/2021

Tipo: Menor Preço Global

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de torno e solda em geral, para atender as necessidades da seção operacional de campo do DAEPA.

Obs: Os valores apresentados abaixo são estimados e foram baseados através de pesquisa de mercado realizada com empresas do ramo pertinente ao objeto licitado.

Item	Descrição	Quant.	Un	Valor Unit	Valor Total
01	SERVIÇO DE SOLDA EM GERAL	300	H	R\$ 90,77	27.231,00
02	SERVIÇO DE TORNO EM GERAL	500	H	R\$ 154,67	77.335,00

Valor Global da Proposta: R\$ _____

Obs: Descrever as informações solicitadas no item 5.2 do edital.

Local e data

Representante legal da empresa